

**Координационный совет по развитию информационного общества и формированию электронного правительства в Республике Коми**

---

**РЕШЕНИЕ**  
**№ 1/10**

« 07 » июля 2010 года

В целях координации решений по совершенствованию электронного взаимодействия в органах исполнительной власти Республики Коми:

1. Создать рабочую группу «Системы электронного документооборота и обеспечение межведомственного информационного взаимодействия» при Координационном совете по развитию информационного общества и формированию электронного правительства в Республике Коми, и утвердить ее состав согласно приложению №1.

2. Утвердить Положение о рабочей группе «Системы электронного документооборота и обеспечение межведомственного информационного взаимодействия» согласно приложению №2.

3. Контроль за реализацией настоящего решения возложить на Заместителя председателя Координационного совета, Руководителя Администрации Главы Республики Коми и Правительства Республики Коми Л.О.Опарину.

Заместитель председателя  
Координационного совета,  
Руководитель Администрации  
Главы Республики Коми и  
Правительства Республики Коми

Л.О.Опарина

УТВЕРЖДЕН

решением Координационного совета  
по развитию информационного  
общества и формированию  
электронного правительства в  
Республике Коми

от «07 » июля 2010 года № 1/10  
(приложение №1)

### СОСТАВ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ

«Системы электронного документооборота и обеспечение  
межведомственного информационного взаимодействия»  
при Координационном совете по развитию информационного общества и  
формированию электронного правительства в Республике Коми

1. Опарина Л.О. - руководитель Администрации Главы Республики Коми и Правительства Республики Коми (Руководитель рабочей группы)
2. Селютин А.В. - референт Главы Республики Коми (заместитель руководителя рабочей группы)
3. Калимов С.Г. - заместитель начальника Управления – начальник отдела контроля и обеспечения эксплуатации Управления информационных технологий (секретарь рабочей группы)
4. Азаров О.И. - первый заместитель министра культуры Республики Коми
5. Боровлева З.А. - начальник учебно-методологического управления Сыктывкарского лесного института, координатор лаборатории электронного документооборота Сыктывкарского лесного института (по согласованию)
6. Дамяновска Р.Н. - заместитель руководителя Архивного агентства Республики Коми
7. Жиделева В.В. - директор Сыктывкарского лесного института
8. Мартюшев И.А. - начальник Центра инновационных технологий и обеспечения качества образования Коми республиканской академии государственной службы и управления (по согласованию)
9. Мищенко Л.И. - заместитель руководителя Агентства по

- социальному развитию Республики Коми (по согласованию)
10. Осипов В.В. - директор Управления Федеральной почтовой связи Республики Коми – филиала Федерального государственного унитарного предприятия «Почта России»
  11. Полуботко В.А. - директор государственного учреждения Республики Коми «Центр информационных технологий»
  12. Рубцова Г.З. - заместитель министра финансов Республики Коми
  13. Савченков А.В. - начальник научно-информационного отдела Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Коми
  14. Сичкарь Д.К. - начальник Управления загса Республики Коми
  15. Шолохова И.В. - начальник отдела информационных технологий Дорожного агентства Республики Коми (по согласованию)

УТВЕРЖДЕНО

решением Координационного совета  
по развитию информационного  
общества и формированию  
электронного правительства в  
Республике Коми

от «07 » июля 2010 года № 1/10  
(приложение №2)

Положение о рабочей группе  
«Системы электронного документооборота и обеспечение  
межведомственного информационного взаимодействия» при  
Координационном совете по развитию информационного общества и  
формированию электронного правительства в Республике Коми

1. Рабочая группа «Системы электронного документооборота и обеспечение межведомственного информационного взаимодействия» при Координационном совете по развитию информационного общества и формированию электронного правительства в Республике Коми (далее – Рабочая группа) представляет собой консультативно - совещательный орган, предназначенный для обеспечения взаимодействия органов исполнительной власти Республики Коми, органов местного самоуправления в Республике Коми, государственных учреждений Республики Коми и муниципальных учреждений в Республике Коми по вопросам организации системы межведомственного электронного документооборота в Республике Коми.

2. Состав Рабочей группы утверждается и изменяется председателем Координационного совета по развитию информационного общества и формированию электронного правительства в Республике Коми.

3. Рабочая группа действует в соответствии с планом работы, который принимается на заседании Рабочей группы и утверждается ее руководителем.

4. Основными задачами Рабочей группы являются:

1) проведение анализа процессов и механизмов межведомственного документооборота в Республики Коми;

2) подготовка предложений по вопросам формирования системы межведомственного электронного документооборота в Республики Коми.

5. Рабочая группа для осуществления возложенных на нее задач имеет право:

1) запрашивать и получать в установленном порядке от органов исполнительной власти Республики Коми, органов местного

самоуправления в Республике Коми, государственных учреждений Республики Коми и муниципальных учреждений в Республике Коми материалы, необходимые для деятельности Рабочей группы;

2) готовить в установленном порядке предложения по вопросам формирования системы межведомственного электронного документооборота в Республике Коми.

6. В состав Рабочей группы входят руководитель Рабочей группы, заместитель руководителя Рабочей группы, секретарь Рабочей группы и члены Рабочей группы.

7. Рабочая группа возглавляется руководителем Рабочей группы.

Руководитель Рабочей группы:

- 1) организует деятельность Рабочей группы;
- 2) ведет заседания Рабочей группы;
- 3) подписывает документы от имени Рабочей группы;
- 4) дает обязательные для исполнения поручения секретарю Рабочей группы, членам Рабочей группы;
- 5) осуществляет контроль за выполнением решений Рабочей группы.

8. По поручению руководителя Рабочей группы его обязанности, предусмотренные пунктом 7 настоящего Положения, исполняет заместитель руководителя Рабочей группы.

9. Секретарь Рабочей группы:

1) обеспечивает подготовку планов работы Рабочей группы, составляет повестки заседаний Рабочей группы, организует подготовку материалов к заседаниям Рабочей группы, а также проектов решений Рабочей группы;

2) информирует членов Рабочей группы о месте, времени проведения и повестке очередного заседания Рабочей группы, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;

3) оформляет протоколы заседаний Рабочей группы и решения Рабочей группы.

10. Формой деятельности Рабочей группы являются заседания.

Заседания Рабочей группы проводятся по мере необходимости.

Оповещение членов Рабочей группы о заседании с предоставлением всех необходимых документов и материалов осуществляет секретарь Рабочей группы не позднее, чем за два дня до даты проведения заседания.

Заседания Рабочей группы правомочны, если на них присутствуют не менее половины членов Рабочей группы. В случае отсутствия члена Рабочей группы на заседании он имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

11. Решения Рабочей группы принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Рабочей группы.

В случае равенства голосов решающим является голос руководителя Рабочей группы.

Решения, принимаемые на заседаниях Рабочей группы, оформляются протоколами, которые подписываются руководителем Рабочей группы и секретарем Рабочей группы.

Член Рабочей группы, не согласный с решением Рабочей группы, вправе изложить свое особое мнение в письменной форме, которое прилагается к решению Рабочей группы.

Решения Рабочей группы носят рекомендательный характер для членов Рабочей группы, не входящих в состав Координационного совета по развитию информационного общества и формированию электронного правительства в Республике Коми.

12. Организационно-техническое обеспечение деятельности Рабочей группы осуществляет Управление информационных технологий Администрации Главы Республики Коми и Правительства Республики Коми.